

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.04 Автоматизация управления персоналом (HR-
Digital)

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)

38.04.03.02 Человеческие ресурсы и организационное развитие

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2022

Красноярск 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

Ст. преподаватель, Дробышев Иван Александрович; Ст. преподаватель,

Шилова Евгения Владимировна

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций по применению автоматизации в области управления персоналом организации.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Изучение теоретических и методических основ автоматизации деятельности кадровых служб;

Освоение понятийного аппарата, терминологии, определений и формулировок, используемых в современной практике автоматизации деятельности кадровых служб;

Выработка практических навыков сбора, обобщения, систематизации и анализа фактических данных в системах автоматизации деятельности кадровых служб;

Освоение методов оценки эффективности систем автоматизации деятельности кадровых служб;

Изучение методических основ и практики внедрения систем автоматизации деятельности кадровых служб.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
ОПК-5.1: Применять как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение)	Знать: - базовые принципы визуализации данных; - программы и средства обработки деловой информации; - номенклатуру типов прикладных ИТ-инструментов в области управления персоналом. Умение использовать офисные приложения Microsoft Office. Уметь работать со специализированными информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом. Уметь выбирать тип визуализации данных под конкретную задачу. Владеть навыками использования облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных.

	Владеть прикладными инструментами для решения вопросов подбора, отбора, оценки персонала.
ОПК-5.2: Использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	Знать основные электронные библиотечные системы и библиографические менеджеры для сбора и хранения источников литературы. Уметь использовать основные электронные библиотечные системы и библиографические менеджеры для сбора и хранения источников литературы. Владеть навыками использования основных электронных библиотечных систем и библиографических менеджеров для сбора и хранения источников литературы в учебной, научной и профессиональной деятельности.
ПК-3: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области управления персоналом и принятия стратегических решений в цифровой среде	
ПК-3.1: Собирает, анализирует, систематизирует информацию для комплексного анализа мероприятий в сфере управления персоналом	
ПК-3.2: Применяет информационные технологии для целей комплексного анализа мероприятий в сфере управления персоналом	
ПК-3.3: Оценивает эффективность направлений стратегического развития управления персоналом организации в условиях цифровой трансформации	

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	1 (36)	
практические занятия	1 (36)	
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п		Модули, темы (разделы) дисциплины		Контактная работа, ак. час.							
				Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
						Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
				Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Информационные системы управления персоналом											
		1. Информационные системы управления персоналом (HRM-системы) и системы организационного менеджмента (CRM-системы). Знакомство с демо-версиями CRM-системы Vitrix24 и HRM-системы 1С: Зарплата и кадры				4					
		2. Общее понятие информационных систем. Информационные системы управления персоналом								6	
2. Телекоммуникационные инструменты кадровой работы											
		1. Создание модели организации. Создание штатной структуры модельной организации. Поиск и подбор кандидатов для модельной организации. Поиск статистических данных в базе Красноярскстата, Росстата и базы Euromonitor в интересах модельной организации				4					
		2. Описание модели организации								4	

3. Описание организационно-штатной структуры модельной организации							6	
4. Описание вакансии модельной организации и подбор кандидатов на эту вакансию							8	
3. Вспомогательные ИТ-инструменты отбора персонала								
1. Вспомогательные сервисы для работ по отбору персонала. Платформы для создания и проведения онлайн- и офлайн-опросов							4	
2. Сервисы Google Forms и Monkeysurvey. Создание онлайн-анкеты для предварительного отбора кандидатов для модельной организации			12					
3. Создание онлайн-анкеты для предварительного отбора кандидатов для модельной организации							12	
4. Статистическая обработка данных								
1. Обзор прикладных систем для статистической обработки данных исследований.							4	
2. Статистические инструменты Microsoft Excel. Основы работы в пакете Statistica. Интерфейс и рабочее пространство. Ввод данных. Инструменты и способы обработки данных в пакете Statistica.			12					
3. Подбор статистических данных, их обработка в пакете Statistica							24	
5. Информационная безопасность								
1. Понятие информационной безопасности. Основные составляющие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности. Составляющие информационной безопасности.							4	

<p>2. Угрозы информационной безопасности. Составляющие информационной безопасности. Меры соблюдения информационной безопасности в организации. Правовые коллизии, связанные с информационной безопасностью и ИТ-технологиями в организации.</p>			4					
Всего			36				72	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Черников Б. В. Информационные технологии управления: Учебник (Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").
2. Алексеев А. П., Ванютин А. Р., Королькова И. А., Репечко Д. А., Мытько С. С. Современные мультимедийные информационные технологии: Учебное пособие(Москва: Издательство "СОЛОН-Пресс").
3. Боровиков В. П. Популярное введение в современный анализ данных в системе STATISTICA. Учебное пособие для вузов.(Москва: Горячая линия-Телеком).
4. Трофимов В. В., Ильина О. П., Барабанова М. И., Кияев В. И., Трофимова Е. В., Трофимова В. В. Информационные технологии в экономике и управлении: учебник для академического бакалавриата : рек. Учебно-методическим отделом высш. образования для студентов высш. учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и спец. : доп. МО и науки РФ для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по экономическим спец.(Москва: Юрайт).
5. Карпузова В. И., Скрипченко Э. Н., Чернышева К. В., Карпузова Н. В. Информационные технологии в менеджменте: Учебное пособие (Москва: Вузовский учебник).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Для осуществления образовательного процесса по дисциплине предусмотрено использование и свободное владение ИТ: Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, Microsoft Office Power Point, LMS Moodle.
2. В дисциплине используется специализированное ПО Statistica 10 - Лицензия AXAR402G216605FACN28-Q от имени правообладателя компания: ЗАО "СтатСОФТ РАША" (Пр-т Свободный, 79, ауд. 32-05, ауд. 32-06)

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная библиотека Сибирского федерального университета:
<http://bik.sfu-kras.ru/>
2. Сайт территориального органа Федеральной службы статистики по Красноярскому краю: <http://krasstat.gks.ru/>
3. Сайт Федеральной службы статистики Российской Федерации:
<http://www.gks.ru/>

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом: "Информационные технологии в управлении персоналом".

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы: Пр-т Свободный, 79, ауд. 32-05, ауд. 32-06

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

Аудитория укомплектована специальной мебелью на 30 посадочных мест и оборудована для проведения занятий, включающим:

- компьютер преподавателя Kraftway Idea,
- компьютеры для студентов DEPO Race X340H\Viewsonic VA2342-LED (13 шт),
- проектор Epson EMP-X5,
- интерактивная доска INTERWRITE,
- доска маркерная,
- доступ к ресурсам сети Internet

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа:

- Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence No level - Лиц сертификат 60210370, бессрочный
- Microsoft® Visual Studio® Pro w/MSDN Prem All Lng Additional Media Academic OPEN No Level - Лиц сертификат 43158512, от 07.12.2007, бессрочный
- Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат 43158512, от 07.12.2007, бессрочный
- RAD Studio 2009 Professional Academic (Concurrent) - Сертификат от Софтлайна #35926-#35928 от 10 декабря 2008, бессрочно
- ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0189835462, от 10.04.2017, срок - до 26.04.2018
- Microsoft® Visual Studio® Pro w/MSDN Prem All Lng Additional Media Academic OPEN No Level - Лиц сертификат 43158512, от 07.12.2007, бессрочный

- Statistica 10 - Лицензия AXAR402G216605FACN28-Q от имени правообладателя компания: ЗАО "СтатСОФТ РАША"
- КонсультантПлюс - Договор с ИЦ "Искра" № 21787900202 от 26.05.2016, бессрочный
- ARIS Platform 7.0 - Лицензия SFU-V70LenLRUPb, бессрочно
- Бизнес курс: Максимум 1.4. Администратор - Лицензия №БК-М1-КОЛ-1482 от 29.10.2010
- Бизнес курс: Максимум 1.4. Фирма - Лицензия №БК-М1-КОЛ-1482 от 29.10.2010
- 1С: предприятие 8 -Лицензия 8000465147 Договор о сотрудничестве с ООО "Катран ПСК", от 12.01.2015
- Gretl: бесплатное ПО
- Powersim Studio: Лицензии: Academic №PSSTUDIO-100738-1S3FJ, SDK Academic № PSSDK-100739-52TE0, PSSDK-100740-PAYT2, LETLIC-Powersim Software AS от 21.02.2008
- Контракт № 03/2017-ау/А/эф на оказание услуг по предоставлению безлимитного непрерывного учета трафика для нужд ФГАОУ ВО "СФУ" от 15.03.2017